PODPIS ZAUFANY
JOANNA
KARPOWICZ
25.07.2022 13:14:22 [GMT+2]
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

Projekt: „Łomżyńskie Centrum Rozwoju Biznesu" współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
RPO.01.04.01-20-2674/22

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zamówienia o wartości mniejszej niż 130 000 PLN:

nr 1/07/2022/pu

WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ PRZEBUDOWY BUDYNKU AGENCJI ROZWOJU REGIONALNEGO S.A. W ŁOMŻY NA „ŁOMŻYŃSKIE CENTRUM ROZWOJU BIZNESU"

Łomża, lipiec 2022 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Łomży
ul. Marii Curie – Skłodowskiej 1, 18-400 Łomża
NIP: 718-10-02-264, REGON 450094751
strona internetowa: www.podlaskie.org.pl
e-mail: arr.lomza@podlaskie.org.pl
tel.: (0-86) 216 33 26, fax: (0-86) 216 33 26

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż 130 000 PLN bez podatku od towarów i usług. Zgodnie z przepisem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.) niniejsze zamówienie nie podlega przepisom tej ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie projektowania:

Wykonanie pełnobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy budynku położonego w Łomży ul. Marii Curie-Skłodowskiej 1, będącego własnością Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Łomży na „Łomżyńskie Centrum Rozwoju Biznesu".

Pomieszczenia Zamawiającego do przebudowy/adaptacji/rozbudowy znajdują się na parterze budynku; powierzchnia pomieszczeń do przebudowy **wynosi ca 300 m2.**

Kody CPV:

71000000-0 Usługi architektoniczne i podobne,
71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia, projektu, oszacowanie kosztów,
71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów,
71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe,
71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
1) projekt koncepcyjny architektoniczno- budowlany,
2) projekt budowlany wielobranżowy,
3) projekt wykonawczy wielobranżowy,
4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
5) opracowania kosztowe (przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie),
6) inne dokumenty i opracowania niezbędne do realizacji zamierzenia,
7) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/przebudowę/rozbudowę.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – załącznik nr 1A do niniejszego Zapytania Ofertowego.

IV. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest:

1) do udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego pisemne wystąpienia w terminie do 3 (trzech) dni liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia. W przypadku niemożliwości udzielenia odpowiedzi w tym terminie, terminy wykonania dokumentacji mogą ulec odpowiedniemu przedłużeniu;

2) do współdziałania w celu uzyskania przedmiotu umowy spełniającego cele określone w umowie.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
Opisany w rozdziale XI niniejszego Zapytania Ofertowego.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zapłata wynagrodzenia za wykonaną i odebraną dokumentację nastąpi na podstawie faktur wystawionych w oparciu o stosowne protokoły zdawczo-odbiorcze, w następujący sposób:

1) Część pierwsza - w kwocie stanowiącej 50% wartości zamówienia – w oparciu o częściowy protokół zdawczo-odbiorczy – po uzyskaniu na rzecz Zamawiającego ***ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/przebudowę/rozbudowę.***

2) Część druga – w kwocie stanowiącej 50% wartości zamówienia - w oparciu o końcowy protokół zdawczo-odbiorczy – po przekazaniu przez Wykonawcę Zamawiającemu kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę/przebudowę/rozbudowę w stosownej ilości egzemplarzy, określonej w załączniku nr 1A do Zapytania Ofertowego.

VII. OFERTY WARIANROWE ORAZ ROWNOWAŻNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia, posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ponadto znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

– w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie co najmniej jedną (1) dokumentację projektowo-kosztorysową, a wartość każdego z tych zamówień wynosiła co najmniej **30 000,00 PLN brutto**, odpowiadającą swoim **rodzajem** dokumentacji projektowo-kosztorysowej, stanowiącej przedmiot zamówienia tzn. ***dokumentację dotyczącą budowy/ rozbudowy/ przebudowy/ nadbudowy budynku użyteczności publicznej lub budynku biurowego.***

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGANYCH WARUNKÓW

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:

- wykaz zrealizowanych zamówień – według załącznika nr 2 do zapytania ofertowego,
- oświadczenie Wykonawcy, że prowadzi działalność gospodarczą i posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie usług objętych zapytaniem ofertowym oraz posiada faktyczną zdolność do wykonania zamówienia, w tym między innymi dysponuje prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania tego zamówienia oraz potwierdzające sytuację ekonomiczną i finansową, zapewniającą wykonanie zamówienia zgodnie z przedmiotem zapytania ofertowego – oświadczenie wg załącznika nr 4 do zapytania ofertowego.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO PROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Porozumiewanie się z pracownikami Zamawiającego odbywać się będzie w formie elektronicznej. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji i dokumentów odbywać się będzie w formie elektronicznej.
2. Zapytania do treści zapytania ofertowego można kierować drogą elektroniczną na adres e-mail: sylwia.mrowko@podlaskie.org.pl
3. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach, dotyczących niniejszego postępowania są:

   Sylwia Mrówko, tel. 86 216 33 26 e-mail: sylwia.mrowko@podlaskie.org.pl

   Jadwiga Dudzińska-Głaz, tel. 86 216 33 26 e-mail: jadwiga.dudzinska-glaz@podlaskie.org.pl

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą ustala się **na 14 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT; TERMIN PRZESYŁANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć na lub w oparciu o formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Każdy Wykonawca indywidualnie skalkuluje koszty opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej (cenę ofertową) na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1A do Zapytania Ofertowego) oraz swojej wiedzy technicznej i doświadczenia w wykonywaniu podobnych/paralelnych przedmiotów zamówienia.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. *Ofertę należy złożyć w formie pisemnej* w siedzibie Zamawiającego: Łomża, ul. Marii Curie – Skłodowskiej 1, w terminie **do dnia 02 sierpnia 2022 r. do godz. 10:00.**
8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02 sierpnia 2022 r. o godz. 10:30.

XII. LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY (MINIMALNY ZAKRES OFERTOWY):

- Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do ZO) z wypełnionymi i podpisanymi załącznikami nr 2, nr 3 i nr 4 do zapytania ofertowego;

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) **kryterium CENA OFERTOWA - waga 60 %.**

   Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium zgodnie z poniższym wzorem:

$$\mathbf{Wc} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa z ofert złożonych}}{\text{cena ofertowa oferty badanej}} \text{ x 60 pkt.}$$

2) kryterium TERMIN WYKONANIA - waga 40 %.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium zgodnie z poniższym wzorem:

$$\mathbf{Wt} = \frac{\text{najkrótszy termin wykonania spośród złożonych ofert}}{\text{termin wykonania w ofercie badanej}} \text{ x 40 pkt.}$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów (**Wo**) po zsumowaniu punktów w obu kryteriach.

Wo = Wc + Wt

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalnie oferta najkorzystniejsza może uzyskać 100,00 pkt.

XIV. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW I INNE USTALENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza.
2. ***Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji treści złożonych ofert z wybranymi Wykonawcami.***
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści stosowną informację w BIP Zamawiającego - o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.
4. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny.
5. ***W przypadku nieotrzymania środków finansowych przez Zamawiającego z programu funduszy europejskich – w trakcie realizacji umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia – Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym. W tej sytuacji Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia według stopnia zaawansowania prac, określonego zgodnie przez Strony umowy na dzień jej wypowiedzenia.***
6. **Zamawiający może odstąpić lub unieważnić postępowanie w każdej chwili bez podania przyczyny.**

XV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO, STANOWIĄCE JEGO INTEGRALNE CZĘŚCI.

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. załącznik nr 1A – Opis przedmiotu zamówienia;
3. załącznik nr 2 – Wykaz zrealizowanych zamówień;
4. załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku występowania powiązań;
5. załącznik nr 4 – Oświadczenie potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności oraz potwierdzające sytuację ekonomiczną i finansową zapewniającą wykonanie zamówienia;
6. załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO;
7. załącznik nr 6 – Projekt umowy

opracował M.D.

Łomża, dnia 25 lipca 2022 r.

Zatwierdził:

Prezes ARR S.A. w Łomży

dr Joanna Karpowicz